

ई-ट्यूटोरियल

1. औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए महत्वपूर्ण जानकारी
2. औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के संक्षिप्त चरण
3. औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए सचित्र गाइड
4. औचित्य रिपोर्ट एक्सेल जनरेशन यूटिलिटी डाउनलोड करने के चरण



TDS
Centralized Processing Cell

1. औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए महत्वपूर्ण जानकारी

- **औचित्य रिपोर्ट** में आयकर विभाग (आईटीडी) द्वारा पहचानी गई चूक / त्रुटियों के बारे में विस्तृत जानकारी है, जो किसी विशेष तिमाही, वित्तीय वर्ष और फॉर्म प्रकार के लिए कटौतिकर्ता द्वारा दाखिल मूल / संशोधन विवरण को संसाधित होने पर दी जाती है। यह कटौतिकर्ता को संव्यवहार (लेन-देन) स्तर पर टीडीएस विवरण में हुई त्रुटि / कमी / चूक की पहचान करने और उन्हें ठीक करने में मदद करता है।
- ट्रेसेज़ वेबसाइट पर औचित्य रिपोर्ट वित्तीय वर्ष **2007-08** से उपलब्ध है
- जब आवेदन की स्थिति उपलब्ध रूप में दिखाई दे तो कटौतिकर्ता **HTTP डाउनलोड** का उपयोग करके औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड कर सकते हैं।
- जब **टीडीएस विवरण डिफॉल्ट रूप से संसाधित होता है तब ही औचित्य रिपोर्ट उपलब्ध होगी।**
- डाउनलोड की गई फ़ाइल ज़िप प्रारूप में होगी, इसे पासवर्ड के साथ निकालना होगा।
- औचित्य रिपोर्ट खोलने का पासवर्ड- **JR_टैन_फॉर्म प्रकार_तिमाही_वित्तीय** यानी **JR_AAAA11111A_24Q_Q3_2010-11** है।
- कटौतिकर्ता को डाउनलोड की गई **जस्टिफिकेशन रिपोर्ट फ़ाइल को एक्सेल प्रारूप में बदलने के लिए नवीनतम यूटिलिटी(2.5) डाउनलोड करने की आवश्यकता है।**
- यदि टीडीएस विवरण में कोई डिफॉल्ट नहीं है तब औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड नहीं होगा ।

2. औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के संक्षिप्त चरण

औचित्य रिपोर्ट अनुरोध को दर्ज करने से पहले कृपया "स्टेटमेंट्स / पेमेंट्स" टैब के अंतर्गत "स्टेटमेंट स्टेटस" देखें। औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए अनुरोध केवल तभी दर्ज किया जा सकता है जब टीडीएस विवरण की स्थिति "डिफॉल्ट के साथ संसाधित" हो।

- **चरण 1:** ट्रेसेज वेबसाइट (www.tdscpc.gov.in) पर जाएं। अपनी "उपयोगकर्ता आईडी", "पासवर्ड", "कटौतीकर्ता टैन" और "सत्यापन कोड" दर्ज करके ट्रेसेज वेबसाइट पर लॉगिन करें।
- **चरण 2:** "डिफॉल्ट" टैब के अंतर्गत उपलब्ध "औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड के लिए आवेदन" विकल्प पर क्लिक करें। वित्तीय वर्ष, प्रपत्र प्रकार और तिमाही का चयन करें जिसके लिए औचित्य रिपोर्ट की आवश्यकता है।
- **चरण 3:** केवाईसी के लिए तत्संगत टीडीएस विवरण दर्ज करें।
- **चरण 4:** केवाईसी विवरणों को मान्य करने के बाद, एक सत्यापन कोड उत्पन्न किया जाएगा, जो उसी वित्तीय वर्ष, फॉर्म प्रकार और तिमाही के लिए एक ही कैलेंडर दिन के लिए मान्य रहेगा।
- **चरण 5:** आवेदन के सफलतापूर्वक दर्ज हो जाने के बाद एक विशिष्ट अनुरोध संख्या जारी की जाएगी।
- **चरण 6:** औचित्य रिपोर्ट "डाउनलोड" के अंतर्गत "अनुरोधित डाउनलोड" भाग में उपलब्ध होगी। कटौतीकर्ता **अ)** अनुरोध संख्या, **ब)** दिनांक या **स)** सभी देखें का उपयोग करके अनुरोधित औचित्य रिपोर्ट की जांच कर सकते हैं।
- **अनुरोधित स्थिति का विवरण**
 - a) **प्रस्तुत (submitted):** सफलतापूर्वक आवेदन दर्ज , प्रसंस्करण में अनुरोध
 - b) **उपलब्ध (Available):** औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए उपलब्ध
 - c) **अनुपलब्ध (Not Available):** टीडीएस विवरण बिना किसी त्रुटि/गलती के संसाधित
 - d) **अस्वीकार (Disabled):** औचित्य रिपोर्ट की दूसरी प्रति डाउनलोड करने के लिए आवेदन दर्ज करने पर
 - e) **विफल (Failed):** उपयोगकर्ता को सीपीसी (टीडीएस) से संपर्क करने की सलाह दी जाती है
- **चरण 7:** जब आवेदन की स्थिति 'उपलब्ध' हो ,कटौतीकर्ता "HTTP डाउनलोड" का उपयोग करके औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड कर सकते हैं .

3. औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए सचित्र गाइड

चरण 1: ट्रेसज़ वेबसाइट (www.tdscpc.gov.in) पर जाएँ

The screenshot displays the TDS TRACES website interface. At the top, there is a navigation bar with 'Home', 'Deductor', 'Tax Payer', and 'PAO' tabs, and a 'Help' button. The main content area features a central 'CAUTION' message box with the following text:

CAUTION

- TRACES never asks for fee of any kind for registration on portal or for availing any electronic services delivered through its portal www.tdscpc.gov.in
- The Income Tax Department NEVER asks for your PIN numbers, passwords or similar information for credit cards, banks or other financial accounts through e-mail
- The Income Tax Department appeals to Tax Payers NOT to respond to such fee requests and e-mails and NOT to share information relating to their credit card, bank and other financial accounts
- It is hereby informed that CPC TDS does not send and has not sent any communication or email stating automatic tax deduction from Deductors' or Taxpayers' respective bank account/ net banking accounts.

In case you have received such email/ communication, you are requested to ignore it.

[Continue >>](#)

Below the caution message, there are several service links such as '26QB Correction', 'Request for Resolution', 'Online Correction', 'Form 16 / 16A / 16B / 27D', 'Refund Functionality', and 'Download Conso File / Justification Report / Form 26AS'.

On the left side, there is a 'Login' section with options like 'Login', 'Register as New User', 'Forgot Password', and 'Forgot User ID'. Below it is a 'Quick Links' section with items like 'DIN Verification', 'e-Tutorials', 'Circulars and Notifications', 'Rates and Tables', 'Forms', 'Conso File', 'TDS on', and 'Right to Info'.

On the right side, there is a 'Customer Care' section with 'Toll-Free' numbers (1800 103 0344, 0120 4814600, 0120 4816105) and an email address (contactus@tdscpc.gov.in). Below it is a 'New FAQs View more' section with categories like 'Deductor', 'Tax Payer', and 'General'. At the bottom right, there is a 'Tag Cloud' section.

An orange callout bubble with the text 'आगे जाने के लिए यहाँ क्लिक करें' (Click here to go forward) points to the 'Continue >>' button.

3. औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए सचित्र गाइड

चरण 1 (जारी...): यूज़र आई डी, पासवर्ड एवम् कटौतिकर्ता टैन दर्ज़ कर के लॉगिन करें

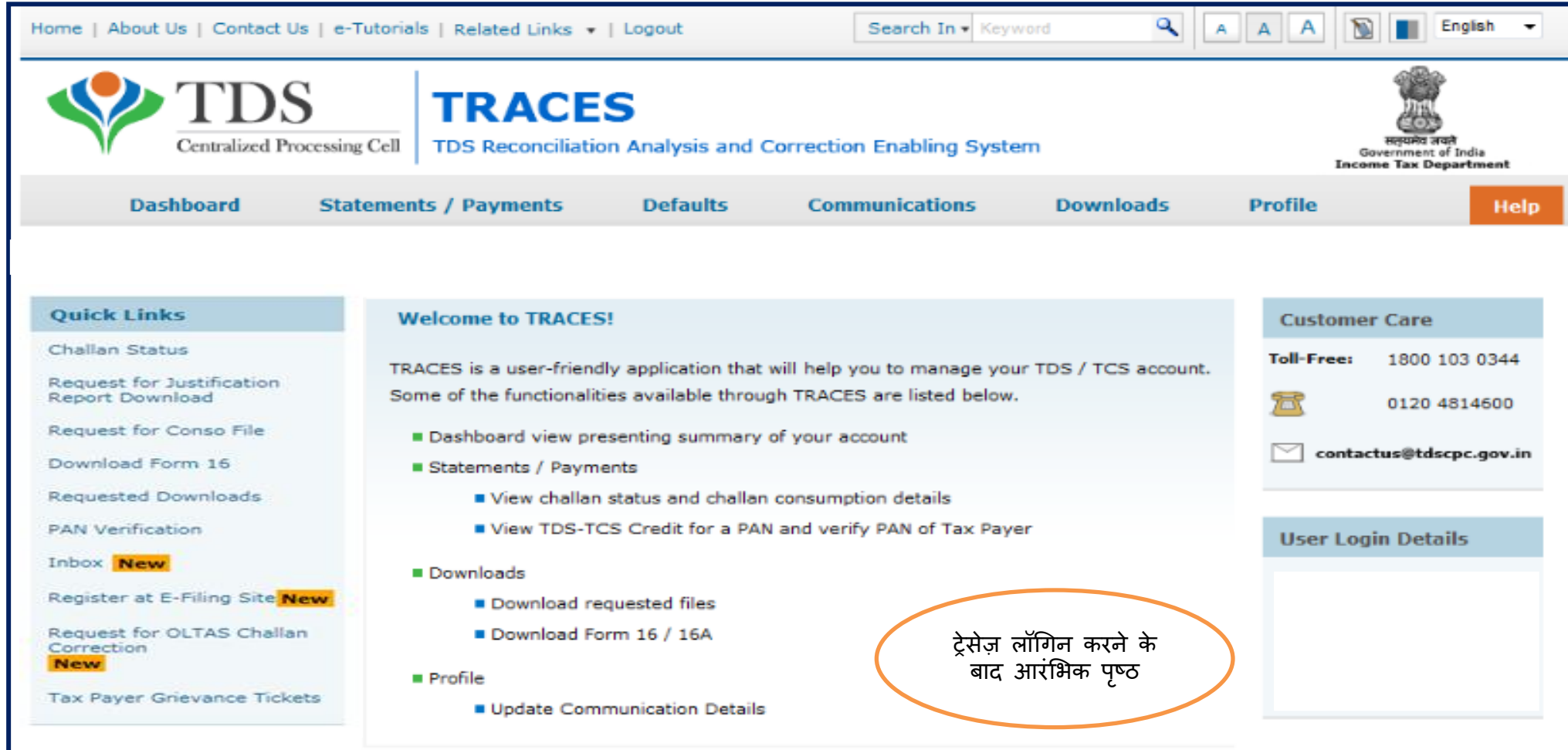
The screenshot shows the TRACES login interface. At the top, there are logos for TDS (Centralized Processing Cell) and TRACES (TDS Reconciliation Analysis and Correction Enabling System). The Government of India Income Tax Department logo is also present. A navigation bar includes links for Home, Deductor, Tax Payer, and PAO, along with a Help button. The main content area features a login form with fields for User Id, Password, TAN for Deductor, and Verification Code. A 'Login' button is at the bottom of the form. To the right, there is a 'For Deductors' section with instructions and a 'Common Note' about cookies. Annotations in Hindi are placed over the form fields and the Help button.

Annotations:

- किसी भी स्क्रीन पर अधिक जानकारी के लिए सहायता आइकन पर क्लिक करें
- अधिक जानकारी के लिए ? आइकन पर क्लिक करें
- उपयोगकर्ता आई डी एवम् पासवर्ड दर्ज़ करें
- कटौतिकर्ता का टैन दर्ज़ करें
- दर्शाए प्रारूप में अक्षरों को दर्ज़ करें

3. औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए सचित्र गाइड

लॉगिन करने के बाद आरंभिक पृष्ठ



Home | About Us | Contact Us | e-Tutorials | Related Links | Logout

Search In Keyword

English

TDS Centralized Processing Cell

TRACES TDS Reconciliation Analysis and Correction Enabling System

सत्यमेव जयते
Government of India
Income Tax Department

Dashboard Statements / Payments Defaults Communications Downloads Profile Help

Quick Links

- Challan Status
- Request for Justification Report Download
- Request for Conso File
- Download Form 16
- Requested Downloads
- PAN Verification
- Inbox **New**
- Register at E-Filing Site **New**
- Request for OLTAS Challan Correction **New**
- Tax Payer Grievance Tickets

Welcome to TRACES!

TRACES is a user-friendly application that will help you to manage your TDS / TCS account. Some of the functionalities available through TRACES are listed below.

- Dashboard view presenting summary of your account
- Statements / Payments
 - View challan status and challan consumption details
 - View TDS-TCS Credit for a PAN and verify PAN of Tax Payer
- Downloads
 - Download requested files
 - Download Form 16 / 16A
- Profile
 - Update Communication Details

Customer Care

Toll-Free: 1800 103 0344

0120 4814600

contactus@tdscpc.gov.in

User Login Details

ट्रेसेज़ लॉगिन करने के बाद आरंभिक पृष्ठ

3. औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए सचित्र गाइड

चरण 2: "डिफॉल्ट" टैब के अंतर्गत उपलब्ध "औचित्य रिपोर्ट के लिए अनुरोध" विकल्प पर क्लिक करें

The screenshot shows the TRACES portal interface. The 'Defaults' menu is open, and the 'Request for Justification Report Download' option is highlighted. A callout box with an orange border contains the following text:

औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए "डिफॉल्ट" के अंतर्गत "औचित्य रिपोर्ट के लिए अनुरोध" पर क्लिक करें

The interface includes a navigation bar with tabs: Dashboard, Statements / Payments, Defaults, Communications, Downloads, Profile, and Help. The main content area displays a list of options under the 'Defaults' tab, including 'View Default Summary', 'Request for Correction', 'Request for Justification Report Download', 'Track Correction Request', 'View Saved Statements', 'Corrections Ready For Submission', 'Tag / Replace Challan', and 'Track Request for Tag / Replace Challan'. The 'Downloads' section lists 'Download requested files' and 'Download Form 16 / 16A'. The 'Profile' section lists 'Update Communication Details'. The right sidebar contains 'Customer Care' information (Toll-Free: 1800 103 0344, 0120 4814600, contactus@tdscpc.gov.in) and 'User Login Details'.

ध्यान दें : औचित्य रिपोर्ट को डाउनलोड करने के लिए अनुरोध तभी दर्ज कर सकते हैं जब कटौतीकर्ता द्वारा दाखिल टीडीएस विवरण किसी त्रुटि के साथ संशोधित हुई हो

3. औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए सचित्र गाइड

चरण 2 (जारी..) जिस वित्तीय वर्ष, प्रपत्र प्रकार और तिमाही के लिए औचित्य रिपोर्ट की आवश्यकता है उसका विवरण दर्ज करें

Home | About Us | Contact Us | e-Tutorials | Related Links | Logout

Search In Keyword

A A A

English

TDS
Centralized Processing Cell

TRACES
TDS Reconciliation Analysis and Correction Enabling System

सत्यमेव जयते
Government of India
Income Tax Department

Dashboard | Statements / Payments | **Defaults** | Communications | Downloads | Profile | Help

Request For Justification Report Download

Click [here](#) to download e-Tutorial for submitting download request for Justification Report

Financial Year* --Select-- Quarter* --Select-- Form Type* --Select-- **Go**

किसी भी स्क्रीन पर अधिक जानकारी के लिए सहायता आइकॉन पर क्लिक करें

वित्तीय वर्ष, तिमाही और प्रपत्र प्रकार का चयन करें और आगे जाने के लिए यहाँ क्लिक करें

"गो" पर क्लिक करने के बाद सत्यापन स्क्रीन प्रदर्शित होगी

3. औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए सचित्र गाइड

चरण 3: 'गो' बटन पर क्लिक करने के बाद केवाईसी सत्यापन स्क्रीन दिखाई देगी

Dashboard Statements / Payments Defaults Communications Downloads Profile Help

Choose KYC Flow

1 Since you have Digital Signature registered on TRACES, you do not require KYC to access all downloads, update profile, submit online correction without separate KYC for all functionalities or You can opt for a normal KYC Validation separately for each functionality without digital Signature

Digital Signature supported KYC validation Normal KYC Validation (Without Digital Signature)

2 Digital Signature will be validated for "Digital Signature supported KYC validation" option

Validate DSC

डीएससी मान्य करने के लिए यहाँ क्लिक करें

डिजिटल हस्ताक्षर के माध्यम से केवाईसी को मान्य करने के विकल्प का चयन करें

- डिजिटल हस्ताक्षर समर्थित केवाईसी सत्यापन स्क्रीन - केवल तभी दिखाई देगी जब डिजिटल हस्ताक्षर ट्रेसेज़ पर पंजीकृत हो। कर्ता प्रोफाइल में अपने डिजिटल हस्ताक्षर को पंजीकृत / पुनःपंजीकृत कर सकते हैं..
- सामान्य केवाईसी सत्यापन (डिजिटल हस्ताक्षर के बिना) - उपयोगकर्ता डिजिटल हस्ताक्षर के बिना प्रत्येक क्रिया के लिए हर बार अलग से सामान्य केवाईसी सत्यापन चुन सकता है।

ध्यान दें :- डीएससी टोकन के साथ डाटा पर हस्ताक्षर करते समय, डीएससी को मान्य करने के लिए पासवर्ड दर्ज करें।

3. औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए सचित्र गाइड

चरण 3 (जारी..): डिजिटल हस्ताक्षर समर्थित केवाईसी सत्यापन

The screenshot shows the TDS TRACES portal interface. The main window is titled 'emSigner' and contains the following elements:

- Content to Sign:** ABCPA1234A
- Certificate Store:** A table listing certificates with columns for Common Name, Issuer Name, Serial No, and Expiry Date.
- Buttons:** View Certificate, Sign, and Cancel.

Two callouts provide instructions:

- Callout 1: आवश्यक डीएससी का चयन करें (Select the required DSC) - points to the Certificate Store table.
- Callout 2: आगे जाने के लिए यहाँ क्लिक करें (Click here to proceed) - points to the Sign button.

| Common Name | Issuer Name | Serial No | Expiry Date |
|-------------|---------------------------|------------|-------------|
| test16 | e-Mudhra Sub CA for Cl... | 1748778a36 | 02-07-2020 |
| test15 | e-Mudhra Sub CA for Cl... | 1748778a39 | 02-07-2020 |
| test14 | e-Mudhra Sub CA for Cl... | 1748778a37 | 02-07-2020 |
| test13 | e-Mudhra Sub CA for Cl... | 1748778a35 | 02-07-2020 |
| test12 | e-Mudhra Sub CA for Cl... | 1748778a33 | 02-07-2020 |

3. औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए सचित्र गाइड

सामान्य केवाईसी के लिए लेख

अद्वितीय पैन और राशि संयोजन के उदाहरण :-..

परिस्थिति 1 :- यदि टीडीएस विवरण में एक ही पैन की 3 कटौती पंक्तियाँ हैं अर्थात् AAAAA0000N और इसके सम्मुख कटौती की राशियाँ 1000.00, 1000.00 और 2000.00 हैं, तो कटौतीकर्ता को विवरण इस तरह भरने की आवश्यकता है:

- a) AAAAA0000N 1000.00
- b) AAAAA0000N 2000.00

परिस्थिति 2 :- यदि टीडीएस विवरण में एक ही पैन की 4 कटौती पंक्तियाँ हैं अर्थात् AAAAA0000N और इसके सम्मुख कटौती की राशियाँ 1000.00, 1000.00, 1500.00 और 2000.00 हैं, तो कटौतीकर्ता को विवरण इस तरह भरने की आवश्यकता है

- a) AAAAA0000N 1000.00
- b) AAAAA0000N 1500.00
- c) AAAAA0000N 2000.00

ध्यान दें :- आगे के मार्गदर्शन के लिए कृपया ट्रेसेज़ पोर्टल पर उपलब्ध गाइड 1 और गाइड 2 देखें।

3. औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए सचित्र गाइड

चरण 3 (जारी..): सामान्य केवाईसी सत्यापन

The screenshot shows the TRACES portal interface. At the top, there are logos for TDS (Centralized Processing Cell) and TRACES (TDS Reconciliation Analysis and Correction Enabling System), along with the Government of India Income Tax Department logo. A navigation bar includes links for Dashboard, Statements / Payments, Defaults, Communications, Downloads, Profile, and Help. The main content area is titled 'Choose KYC Flow' and contains an information message: 'Since you have Digital Signature registered on TRACES, you do not require KYC to access all downloads, update profile, submit online correction without separate KYC for all functionalities or You can opt for a normal KYC Validation separately for each functionality without digital Signature'. Below this, there are two radio button options: 'Digital Signature supported KYC validation' (which is currently selected) and 'Normal KYC Validation (Without Digital Signature)'. An orange circle highlights the second option, with a callout box containing the text: 'डिजिटल हस्ताक्षर के बिना केवाईसी को मान्य करने का विकल्प चुनें'. Below the options, there is a message: 'Digital Signature will be validated for "Digital Signature supported KYC validation" option' and a 'Validate DSC' button.

3. औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए सचित्र गाइड

चरण 3 (जारी..): सामान्य केवाईसी सत्यापन

Dashboard Statements / Payments Defaults Communications Downloads Profile Help

Please enter Token Number of Regular Statement Filed for Financial Year, Quarter and Form Type mentioned below

i Authentication code is generated after you fill in the below details and submit. If you have already entered Authentication Code today for this statement, please enter and proceed else fill in the details below

Authentication Code

Proceed with Authentication Code

i If you do not have Authentication Code, please fill in the details below

| | |
|---|----------------------|
| Form Type | 26Q |
| Financial Year | 2012-13 |
| Quarter | Q3 |
| Token Number / Provisional Receipt Number (PRN)** | <input type="text"/> |

PART 1. Challan Identification Number (CIN) Details / Transfer Voucher Details as quoted in the above Statement

Please select if you have ONLY NIL Challan(s)(Challan(s) with zero challan amount) in the statement. **It is mandatory to enter unique PAN-Amount Combination in PART 2 for NIL Challan statement.**

Please select if the payment was done by book adjustment (for Government Deductors)

सत्यापन कोड दर्ज करें यदि सत्यापन पहले से ही किया गया है और प्रमाणीकरण कोड उपलब्ध है

प्रदर्शित वित्तीय वर्ष, तिमाही और प्रपत्र के अनुरूप केवल नियमित (मूल) विवरण "मैन्युअल रूप से" का टोकन नंबर दर्ज करें। कॉपी/पेस्ट न करें

3. औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए सचित्र गाइड

चरण 3 (जारी..): सामान्य केवाईसी सत्यापन

कोई चालान न होने या पुस्तकीय समायोजन के लिए चेक बॉक्स में टिक करें

PART 1. Challan Identification Number (CIN) Details / Transfer Voucher Details as quoted in the above Statement

Please select if you have ONLY NIL Challan(s)(Challan(s) with zero challan amount) in the statement. It is mandatory to enter unique PAN-Amount Combination in PART 2 for NIL Challan statement.

Please select if the payment was done by book adjustment (for Government Deductors)

1 Please enter a Challan with at least one valid PAN-Amount combinations corresponding to the challan with at least two valid PAN-Amount combinations. If there is no such challan, mention a challan with no valid PAN-Amount combination. If you do not have any such challan, mention a challan with no valid PAN-Amount combination. (no valid PAN deductee row) in the PAN Details section below.

Guide to identify a suitable challan

BSR Code / Receipt Number*

Date on which Tax Deposited*
(dd-mmm-yyyy; e.g., 12-Dec-1980)

Challan Serial Number / DDO*
Serial Number (5-digits; e.g., 00053)

Challan Amount / Transfer Voucher*
Amount (Rs.)(e.g., 1987.00)

CD Record Number

PART 2. Enter Unique PAN-Amount Combination for the Challan / Transfer Voucher entered above

Please select if there are no valid PAN details for the Challan / Transfer Voucher entered above

1 Please enter three distinct PAN-Amount combinations corresponding to the challan details mentioned above. If there are less than three PANs corresponding to the challan, mention all available (one or two) PAN-Amount combinations.

Guide to identify the Unique PAN-Amount Combinations

PAN as in Statement

Total Amount Deposited (Rs.)

Proceed

उपयुक्त चालान विकल्प चुनने के लिए गाइड पर क्लिक करें

टीडीएस विवरण में प्रयुक्त हुए चालान का सिन विवरण दर्ज करें

बिन विवरण वाले सरकारी कटौतीकर्ता यहाँ टिक करें जिन्हें बीएसआर कोड और चालान सीरियल नंबर प्रदान करने की आवश्यकता नहीं है

सीडी रिकॉर्ड संख्या अनिवार्य नहीं है। इस कॉलम को केवल तभी भरना होगा जब एक चालान को एक से अधिक बार टीडीएस विवरण में उल्लेखित किया गया हो।

यदि आपके पास उपरोक्त चालान विवरणों के अनुरूप कोई वैध पैन नहीं है तो यहां टिक करें

कृपया संबंधित पैन के लिए जमा टीडीएस राशि दर्ज करें

उपयुक्त पैन राशि संयोजन का चयन करने के लिए गाइड पर क्लिक करें

आगे जाने के लिए यहाँ क्लिक करें

3. औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए सचित्र गाइड

चरण 4: केवाईसी विवरणों को मान्य करने के बाद, उत्पन्न सत्यापन कोड , जो उसी वित्तीय वर्ष, फॉर्म प्रकार और तिमाही के लिए एक ही कैलेंडर दिन के लिए मान्य

The screenshot shows the TDS TRACES portal interface. At the top, there are navigation links: Home | About Us | Contact Us | Help | Related Links | Logout. A search bar is present with the text 'Search In Keyword'. The page features the TDS logo (Centralized Processing Cell) and the TRACES logo (TDS Reconciliation Analysis and Correction Enabling System). The Government of India Income Tax Department logo is also visible. A navigation menu includes Dashboard, Statements / Payments, Defaults, Communications, Downloads, Profile, and Help. The main content area displays the following information:

Details validated for Form 26Q of FY 2010-11 and Quarter Q4.
Authentication code valid for today is 4eDRZM
Please copy and save the code given below.
Copy from:

This code is valid for today for this FY, Quarter and Form Type and can be reused for the following requests for this statement:

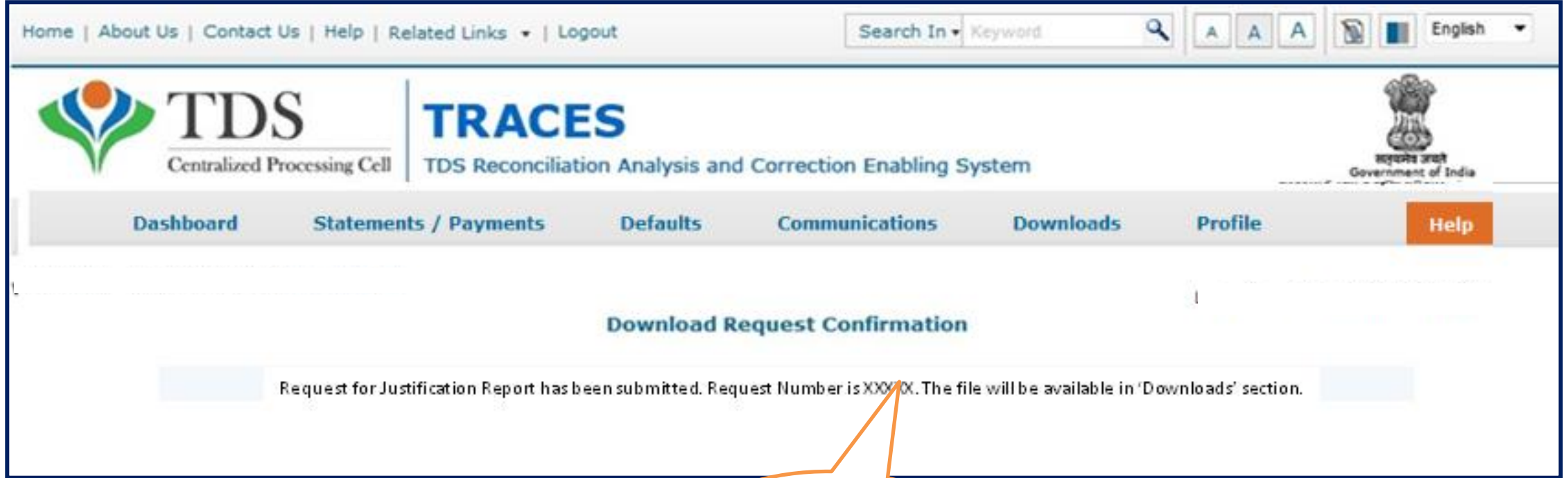
- Download Intimation
- Request for TRACES Offline Correction File
- Request for NSDL Conso File
- View Default Summary
- File Correction
- Request for Justification Report download
- Upload Correction Statement
- Download Form 27A
- Download Form 27D

At the bottom, there is a button labeled 'Proceed with Transaction'.

सत्यापन कोड
यहाँ उपलब्ध
होगा

3. औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए सचित्र गाइड

चरण 5: अनुरोध के सफलता पूर्वक दर्ज होने के बाद , उत्पन्न एक विशिष्ट अनुरोध संख्या



The screenshot shows the TDS TRACES portal interface. At the top, there is a navigation menu with links for Home, About Us, Contact Us, Help, Related Links, and Logout. A search bar is present with the text 'Search In Keyword'. The main header features the TDS logo (Centralized Processing Cell) and the TRACES logo (TDS Reconciliation Analysis and Correction Enabling System). The Government of India logo is also visible. Below the header, there is a navigation bar with buttons for Dashboard, Statements / Payments, Defaults, Communications, Downloads, Profile, and Help. The main content area displays a 'Download Request Confirmation' message: 'Request for Justification Report has been submitted. Request Number is XXXXX. The file will be available in 'Downloads' section.'

अनुरोध के सफलता पूर्वक दर्ज हो जाने के बाद , एक विशिष्ट अनुरोध संख्या उत्पन्न की जाएगी

3. औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए सचित्र गाइड

चरण 6: “डाउनलोड” टैब के अंतर्गत “अनुरोधित डाउनलोड” टैब में ‘औचित्य रिपोर्ट’ की स्थिति

The screenshot shows the TDS TRACES portal interface. At the top, there are navigation links: Home | About Us | Contact Us | Help | Related Links | Logout. A search bar is present with the text 'Search In Keyword'. The main header includes the TDS logo (Centralized Processing Cell) and the TRACES logo (TDS Reconciliation Analysis and Correction Enabling System). The Government of India logo is also visible. The navigation menu includes Dashboard, Statements / Payments, Defaults, Communications, Downloads, Profile, and Help. The 'Downloads' menu is expanded, showing options: Requested Downloads, Form 16, Form 16A, Transaction Based Report, Form 27D, Download Challan Status Inquiry(.csi) File, View your BIN, and Download 197, 206C(9) certificate. An orange callout box with a pointer to the 'Requested Downloads' option contains the following text: औचित्य रिपोर्ट की उपलब्धता की जांच करने के लिए 'डाउनलोड' टैब के अंतर्गत 'अनुरोधित डाउनलोड' पर क्लिक करें. Below the menu, a message states: Request for Justification Report has been submitted. Request Number is XXXXX. The file

3. औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए सचित्र गाइड

चरण 6 (जारी..): कटौतिकर्ता (अ) अनुरोध संख्या (ब) दिनांक या (स) सभी देखें विकल्प का उपयोग करके औचित्य रिपोर्ट की अनुरोधित स्थिति की जाँच कर सकते हैं

Downloads

Files Requested For Download

Please download and use latest utility version(2.2) for Justification report requests.

Please select one of the below Search Options
To work on/open offline correction input file, you will need winzip 17 or below installed in your system.

Please check if Pop up blocker is disabled in your browser settings or else make the same for using this functionality

Request Number Date: view All

1 Click on a row to proceed and select 'HTTP Download' or 'Download Manager' for the requests with status as 'Available'

1 As per Notification 36/2019, Please provide required details as per new format of 24Q, Annexure-II from 2018-19 onwards

| Request Date | Request Number | Financial Year | Quarter | Form Type | File Processed | Status |
|--------------|----------------|----------------|---------|-----------|----------------------|-----------|
| 24-Nov-2015 | 422343 | 2012-13 | Q4 | 24Q | Justification Report | Submitted |
| 23-Nov-2015 | 422330 | 2012-13 | Q4 | 24Q | Justification Report | Failed |
| 23-Nov-2015 | 422329 | 2012-13 | Q4 | 24Q | Justification Report | Failed |
| 06-Nov-2015 | 422302 | 2012-13 | Q4 | 24Q | Justification Report | Failed |
| 30-Sep-2015 | 422083 | 2012-13 | Q4 | 24Q | Justification Report | Failed |
| 30-Sep-2015 | 422077 | 2012-13 | Q4 | 24Q | Justification Report | Failed |
| 29-Sep-2015 | 422070 | 2012-13 | Q4 | 24Q | Justification Report | Failed |
| 17-Aug-2015 | 410542 | 2012-13 | Q4 | 24Q | Justification Report | Available |
| 17-Aug-2015 | 410541 | 2012-13 | Q4 | 24Q | Justification Report | Available |
| 17-Aug-2015 | 410540 | 2012-13 | Q4 | 24Q | Justification Report | Available |

Page 1 of 10 View 1 - 10 of 99

HTTP Download

1 Click here for Password related help. Click on help icon on the top right corner of the page to view details on 'Status' and 'Remarks'

अनुरोधित स्थिति जाँचने के लिए अनुरोध संख्या या आवेदन की तिथि दर्ज करें या सभी देखें पर जाएँ

यदि अनुरोध की स्थिति प्रस्तुत (submitted) दर्शाए तो 24-48 घंटों की प्रतीक्षा करें

3. औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड करने के लिए सचित्र गाइड

चरण 7: आवेदन की स्थिति "उपलब्ध" दर्शाये तो कटौतीकर्ता "एचटीटीपी डाउनलोड" से औचित्य रिपोर्ट डाउनलोड कर सकते हैं

Downloads | Profile | Help

Files Requested For Download

Please download and use latest utility version(2.2) for Justification report requests.

Please select one of the below Search Options
To work on/open offline correction input file, you will need winzip 17 or below installed in your system.

Please check if Pop up blocker is disabled in your browser settings or not. If not please disable the same for using this functionality.

Request Number Date: View All

1 Click on a row to proceed and select 'HTTP Download' or 'Download Manager' for the requests with status as 'Available'

1 As per Notification 36/2019, Please provide required details as per new format of 24Q, Annexure-II from 2018-19 onwards

| Request Date | Request Number | Financial Year | Quarter | Form Type | File Processed | Status | Remarks |
|--------------|----------------|----------------|---------|-----------|----------------------|-----------|---------|
| 24-Nov-2015 | 422343 | 2012-13 | Q4 | 24Q | Justification Report | Available | - |
| 23-Nov-2015 | 422330 | 2012-13 | Q4 | 24Q | Justification Report | Failed | - |
| 23-Nov-2015 | 422329 | 2012-13 | Q4 | 24Q | Justification Report | Failed | - |
| 06-Nov-2015 | 422302 | 2012-13 | Q4 | 24Q | Justification Report | Failed | - |
| 30-Sep-2015 | 422083 | 2012-13 | Q4 | 24Q | Justification Report | Failed | - |
| 30-Sep-2015 | 422077 | 2012-13 | Q4 | 24Q | Justification Report | Failed | - |
| 29-Sep-2015 | 422070 | 2012-13 | Q4 | 24Q | Justification Report | Failed | - |
| 17-Aug-2015 | 410542 | 2012-13 | Q4 | 24Q | Justification Report | Available | - |
| 17-Aug-2015 | 410541 | 2012-13 | Q4 | 24Q | Justification Report | Available | - |
| 17-Aug-2015 | 410540 | 2012-13 | Q4 | 24Q | Justification Report | Available | - |

Page 1 of 10 | View 1 - 10 of 99

HTTP Download

1 Click here for Password related help. Click on help icon on the top right corner of the page to view details on 'Status' and 'Remarks'

जब अनुरोधित स्थिति "प्रस्तुत" दर्शाए तो उस पंक्ति का चयन कर, फाइल डाउनलोड के लिए "एचटीटीपी डाउनलोड" पर क्लिक करें

फाइल डाउनलोड करने के लिए यहाँ क्लिक करें

4. औचित्य रिपोर्ट एक्सेल जनरेशन यूटिलिटी डाउनलोड करने के चरण

4. औचित्य रिपोर्ट एक्सेल जनरेशन यूटिलिटी डाउनलोड करने के चरण

चरण 1: "डाउनलोड" के अंतर्गत "अनुरोधित डाउनलोड" विकल्प पर क्लिक करें और फिर यूटिलिटी डाउनलोड करने के लिए हाइपर लिंक "क्लिक हियर" पर क्लिक करें।

TDS Centralized Processing Cell | **TRACES** TDS Reconciliation Analysis and Correction Enabling System

Government of India
Income Tax Department

Dashboard Statements / Payments Defaults Communications **Downloads** Profile Help

Files Requested For Download
Please download and use latest utility version(2.2) for Justification report requests.

Attention Deductors:
To generate Form 16/16A, Transaction Based Report, 27D in PDF format, Justification Report in excel format and Offline Correction Utility in excel format, you will need TRACES Generation Utility.
To use Digital Signing functionality through ESigner in Chrome, IE 10+ and Firefox browser, you will need TRACES WebSocket ESigner Utility V2.0.
[Click here](#) to download the utility. To work on/open offline correction input file, you will need winzip 17 or below installed in your system.

Please select one of the below Search Options
To work on/open offline correction input file, you will need winzip 17 or below installed in your system.

Please check if Pop up blocker is disabled in your browser settings or not. Same is the same for using this functionality

Request Number Date: View All

Request Number

यूटिलिटी डाउनलोड करने के लिए यहाँ क्लिक करें

4. औचित्य रिपोर्ट एक्सेल जनरेशन यूटिलिटी डाउनलोड करने के चरण

चरण 2: सत्यापन कोड दर्ज करें फिर "सबमिट" बटन पर क्लिक करें

The screenshot displays the TDS TRACES portal interface. At the top, there are logos for TDS Centralized Processing Cell and TRACES (TDS Reconciliation Analysis and Correction Enabling System). The Government of India Income Tax Department logo is also present. A navigation menu includes Dashboard, Statements / Payments, Defaults, Communications, Downloads, Profile, and Help. The main heading is "Download TRACES Utility". A message states: "Kindly submit the verification code to view the link for downloading the utility". Below this, there is a "Verification Code" section with a CAPTCHA image showing the code "6x710". A "Click to refresh image" link is next to the CAPTCHA. A text input field is labeled "Enter text as in above image*" and contains the code "6x710". A "Submit" button is located below the input field. Three callout boxes provide instructions: one pointing to the "Help" button, one pointing to the CAPTCHA image, and one pointing to the "Submit" button.

Help

Download TRACES Utility

Kindly submit the verification code to view the link for downloading the utility

Verification Code

6x710 Click to refresh image

Enter text as in above image*

Submit

किसी भी स्क्रीन पर अधिक जानकारी के लिए यहाँ क्लिक करें

दर्शाए प्रारूप में अक्षरों दर्ज करें

आगे जाने के लिए यहाँ क्लिक करें

4. औचित्य रिपोर्ट एक्सेल जनरेशन यूटिलिटी डाउनलोड करने के चरण

चरण 3: ट्रेसज़ औचित्य रिपोर्ट यूटिलिटी



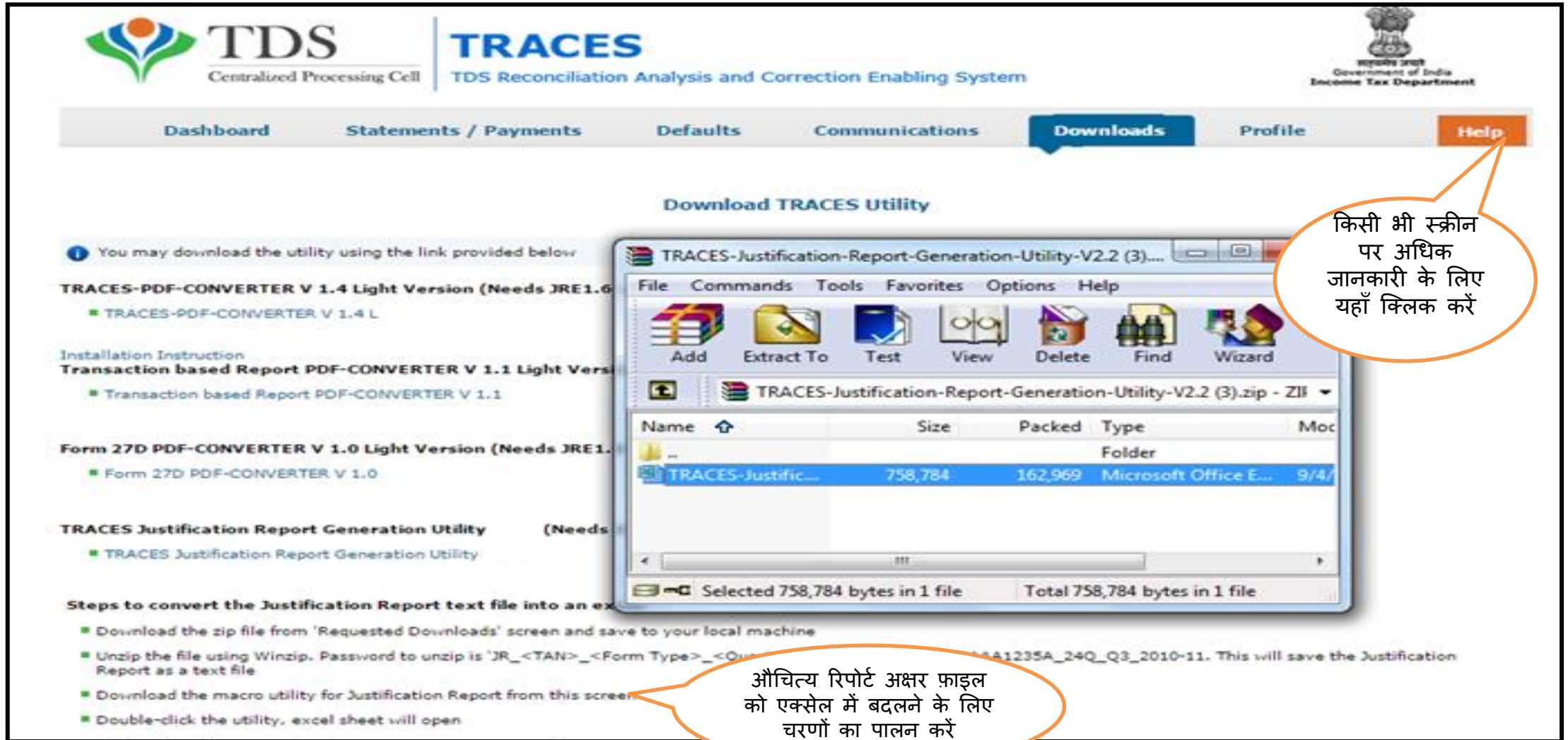
The screenshot shows the TDS TRACES portal interface. The header includes the TDS logo (Centralized Processing Cell) and the TRACES logo (TDS Reconciliation Analysis and Correction Enabling System). The Government of India Income Tax Department logo is also present. The navigation menu includes Dashboard, Statements / Payments, Defaults, Communications, Downloads (highlighted), Profile, and Help. The main content area is titled "Download TRACES Utility" and contains a list of utilities for download:

- FORM 16 PART-A/16A TRACES-PDF-CONVERTER V 1.4 Light Version (Needs JRE1.6 or above - Size ~9 MB)
 - TRACES-PDF-CONVERTER V 1.4 L
- FORM 16 PART-B TRACES-PDF-CONVERTER V1.1 Light Version (Needs JRE1.6 or above - Size ~17 MB)
 - TRACES-PDF-CONVERTER V1.1L PART B)
- Installation Instruction
- Transaction based Report PDF-CONVERTER V 1.1 Light Version (Needs JRE1.6 or above - Size ~9 MB)
 - Transaction based Report PDF-CONVERTER V 1.1
- Form 27D PDF-CONVERTER V 1.0 Light Version (Needs JRE1.6 or above - Size ~9 MB)
 - Form 27D PDF-CONVERTER V 1.0
- TRACES Justification Report Generation Utility (Needs Excel 2003 or later - Size ~10MB)
 - TRACES Justification Report Generation Utility V 2.2

Two callout boxes provide additional instructions:

- A callout box pointing to the "Help" button in the navigation menu contains the text: "किसी भी स्क्रीन पर अधिक जानकारी के लिए यहाँ क्लिक करें" (Click here for more information on any screen).
- A callout box pointing to the "TRACES Justification Report Generation Utility" link contains the text: "यूटिलिटी 2.5 को डाउनलोड करने के लिए यहाँ क्लिक करें" (Click here to download utility 2.5).

4. औचित्य रिपोर्ट एक्सेल जनरेशन यूटिलिटी डाउनलोड करने के चरण



The screenshot displays the TDS TRACES website interface. The top navigation bar includes 'Dashboard', 'Statements / Payments', 'Defaults', 'Communications', 'Downloads', 'Profile', and 'Help'. The 'Downloads' section is active, showing a list of utilities for download. A file explorer window is overlaid on the page, showing the contents of a zip file named 'TRACES-Justification-Report-Generation-Utility-V2.2 (3).zip'. The file list includes a folder and a file named 'TRACES-Justific...' with a size of 758,784 bytes. A callout bubble points to the 'Help' button in the navigation bar, and another callout bubble points to the file in the explorer.

किसी भी स्क्रीन पर अधिक जानकारी के लिए यहाँ क्लिक करें

औचित्य रिपोर्ट अक्षर फ़ाइल को एक्सेल में बदलने के लिए चरणों का पालन करें

TRACES
Centralized Processing Cell
TDS Reconciliation Analysis and Correction Enabling System

Government of India
Income Tax Department

Dashboard Statements / Payments Defaults Communications Downloads Profile Help

Download TRACES Utility

You may download the utility using the link provided below

TRACES-PDF-CONVERTER V 1.4 Light Version (Needs JRE1.6)

TRACES-PDF-CONVERTER V 1.4 L

Installation Instruction
Transaction based Report PDF-CONVERTER V 1.1 Light Vers

Transaction based Report PDF-CONVERTER V 1.1

Form 27D PDF-CONVERTER V 1.0 Light Version (Needs JRE1.6)

Form 27D PDF-CONVERTER V 1.0

TRACES Justification Report Generation Utility (Needs JRE1.6)

TRACES Justification Report Generation Utility

Steps to convert the Justification Report text file into an excel sheet

- Download the zip file from 'Requested Downloads' screen and save to your local machine
- Unzip the file using Winzip. Password to unzip is 'JR_<TAN>_<Form Type>_<Out>'. This will save the Justification Report as a text file
- Download the macro utility for Justification Report from this screen
- Double-click the utility, excel sheet will open

TRACES-Justification-Report-Generation-Utility-V2.2 (3)....

File Commands Tools Favorites Options Help

Add Extract To Test View Delete Find Wizard

TRACES-Justification-Report-Generation-Utility-V2.2 (3).zip - ZIP

| Name | Size | Packed | Type | Mod |
|--------------------|---------|---------|-----------------------|------|
| .. | | | Folder | |
| TRACES-Justific... | 758,784 | 162,969 | Microsoft Office E... | 9/4/ |

Selected 758,784 bytes in 1 file Total 758,784 bytes in 1 file

4. औचित्य रिपोर्ट एक्सेल जनरेशन यूटिलिटी डाउनलोड करने के चरण

औचित्य रिपोर्ट को एक्सेल में परिवर्तित करने के चरण

TDS CPC, Aaykar Bhawan, Sector - 3, Vaishali, Ghaziabad, U.P. -201010

Generate Justification Report From Text File

Select the downloaded Justification Report text(.txt) file

Browse

Please click on the Browse button if you want to change the location

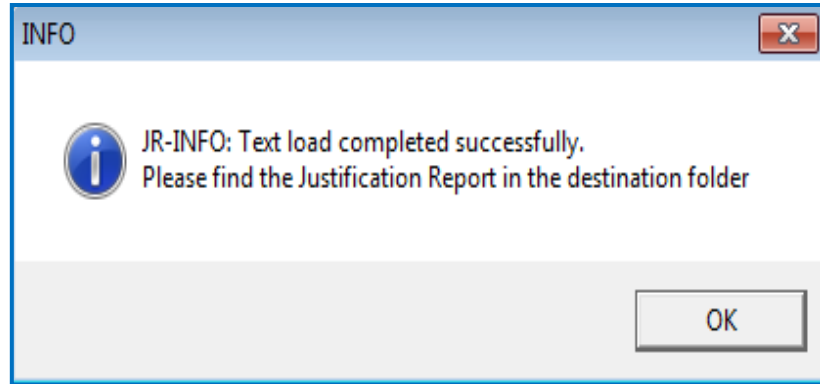
Browse

Generate Report

Clear

4. औचित्य रिपोर्ट एक्सेल जनरेशन यूटिलिटी डाउनलोड करने के चरण

औचित्य रिपोर्ट को एक्सेल में परिवर्तित करने के चरण (जारी...)



- औचित्य रिपोर्ट को एक्सेल में परिवर्तित किया जाएगा और इसे चयनित गंतव्य फ़ोल्डर में सहेजा जाएगा।

4. औचित्य रिपोर्ट एक्सेल जनरेशन यूटिलिटी डाउनलोड करने के चरण

औचित्य रिपोर्ट का प्रारूप (नमूना)

TDS CPC, Aaykar Bhawan, Sector - 3, Vaishali, Ghaziabad, U.P. -201010

Table of Content

| Sr. No. | Content |
|---------|--|
| 1 | PAN Error |
| 2 | PAN Error(Annex II) |
| 3 | Short Paymet (Dep-Dep) |
| 4 | Late Payment |
| 5 | Short Deduction (PAN Error) |
| 6 | Short Deduction(Other Reasons) |
| 7 | 220(2) Interest |

TDS CPC, Aaykar Bhawan, Sector - 3, Vaishali, Ghaziabad, U.P. -201010
Justification Report - Interest under section 220(2)

| TAN | TAN Name | Token Number of Last Accounted | Form Type | Quarter | F.Y. |
|----------------|------------------|--------------------------------|-----------|---------|---------|
| JLDSU4384 G | SML ISUZU LTD | 0748XXXXX Y2162 | 24Q | Q4 | 2012-13 |

Notes:

1. Due date of payment (Column 5) is 30 days from the date on which order is passed (Column 4)
2. Date upto which interest under section 220(2) is computed (Column 7) refers to challan deposited for payment of default.
3. Interest consumed (Column

Fixed 220(2) Interest

| Sr. No. | Default Type | Default Amount (Rs.) | Date on which Order is Passed (dd-mmm-9999) | Due Date of Payment * (dd-mmm-9999) | Interest Consumed (Rs.) | Date upto which Interest 220(2) is Computed * (dd-mmm-9999) | Interest Under Section 220(2) * |
|---------|--------------|----------------------|---|-------------------------------------|-------------------------|---|---------------------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

Note :-
Columns populated as NA For Demand

220(2) Interest till the date of processing

| Sr. No. | Default Type | Default Amount (Rs.) | Date on which Order is Passed (dd-mmm-9999) | Due Date of Payment * (dd-mmm-9999) | Default Closed | Outstanding Default (Rs.) | 220(2) Interest Till the Date of Processing |
|---------|--------------|----------------------|---|-------------------------------------|----------------|---------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| 1 | LP | 2910.00 | 7-Nov-2013 | 9-Nov-2013 | 0 | 2910.00 | 0 |

धन्यवाद

कृपया ध्यान दें :

- 1) प्रतिक्रिया के लिए : आप हमें अपनी प्रतिक्रिया contactus@tdscpc.gov.in पर साझा कर सकते हैं।
- 2) किसी भी प्रश्न के लिए : ट्रेसेज वेबसाइट पर ऑनलाइन शिकायत के रूप में 'रिव्वेस्ट फॉर रेज़ल्यूशन (समाधान के लिए अनुरोध)' पर अपनी राय रख सकते हैं।
- 3) वेबसाइट से संबंधित किसी भी प्रश्न के लिए : आप नीचे वर्णित नंबर पर अपने तथ्य रख सकते हैं।

टोल फ्री नंबर - 1800103 0344

लैंड लाइन नंबर - 0120 4814600